



**План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Кубасская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района РТ**

**Общие положения.**

План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Кубасская ООШ» на 2023-2024 годы

- с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»;
- Распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 - 2024 годы»;
- Приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 —2024 годы»;

**Цели:** недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Кубасская ООШ», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**Задачи :**

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ «Кубасская ООШ»;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;
- совершение мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Кубасская ООШ», в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

| № п/п  | Мероприятие  | Исполнитель | Срок выполнения |
|--|--|-------------|-----------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b> |  |             |                 |
| 1.1  | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2024-2025 годы | Азеева С.В. | май-июнь 2024   |
| 1.2  | Обеспечение действующего функционирования единой                           | Азеева С.В. | постоянно       |

|  |   |                              |                                |
|--|---|------------------------------|--------------------------------|
|  | системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов   |                              |                                |
| 1.3.   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | Л.А. Пальцева                | по мере необходимости          |
| 1.4.   | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов  | Сибгатулли на И.П.           | постоянно                      |
| 1.5.   | Проведение разъяснительной работы с членами коллектива ОУ по вопросам реализации антикоррупционной политики.  | Л.А. Пальцева<br>С.В.Азеева  | постоянно                      |
| 1.6.   | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.   | С.В.Азеева                   | постоянно                      |
| 1.7.   | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения   | Л.А. Пальцева                | постоянно                      |
| 1.8  | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.  | Зарипова А.А                 | постоянно                      |
| 1.19   | Организация личного приема граждан директором школы   | Л.А. Пальцева                | согласно графику               |
| <b>2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>  |   |                              |                                |
| 2.1.   | Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения   | Л.А. Пальцева                | постоянно                      |
| 2.2.   | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.   | С.В.Азеева                   | постоянно                      |
| 2.3.   | Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан  | С.В.Азеева                   | в соответствии с планом работы |
| 2.4.   | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | С.В.Азеева                   | постоянно                      |
| 2.5.   | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования  | С.В.Азеева<br>О.А. Глактеева | постоянно                      |
| <b>3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b> |   |                              |                                |
| 3.1.   | Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике   | Классные руководители        | 2024-2025 гг.                  |
| 3.2.   | Участие в дистанционных модулях и вебинарах по вопросам антикоррупционной политики  | С.В.Азеева                   | В течение года                 |
| 3.3.   | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении  | С.В.Азеева                   | постоянно                      |
| 3.4.   | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции  | Л.А. Пальцева<br>С.В.Азеева  | постоянно                      |
| 3.7.   | Своевременное информирование работников   | С.В.Азеева                   | постоянно                      |

|   |  |                                       |                         |
|---|--|---------------------------------------|-------------------------|
|   | образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции   |                                       |                         |
| 3.8   | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению   | С.В.Азеева<br>Классные руководители   | декабрь                 |
| <b>4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>  |  |                                       |                         |
| 4.1.  | Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения  | Л.А.<br>Пальцева                      | постоянно               |
| 4.2.  | Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.  | С.В.Азеева<br>А.А.<br>Зарипова        | постоянно               |
| 4.3.  | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов  | И.П.<br>Сибгатуллина                  | постоянно               |
| 4.4.  | Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений  | С.В.Азеева                            | постоянно               |
| <b>5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b> |  |                                       |                         |
| 5.1.  | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции  | С.В.Азеева                            | постоянно               |
| 5.2.  | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.   | С.В.Азеева                            | постоянно               |
| 5.3.  | Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения   | О.А.<br>Глактеева                     | постоянно               |
| 5.4.  | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан. | Зарипова<br>А.А.<br>О.А.<br>Глактеева | постоянно               |
| 5.5   | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.  | Л.А.<br>Пальцева                      | постоянно               |
| 5.6   | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.  | С.В.Азеева                            | в течение учебного года |
| 5.7   | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях.   | С.В.Азеева                            | постоянно               |
| <b>6. Антикоррупционное образование</b>   |  |                                       |                         |

|     |  |   |          |
|-----|--|---|----------|
| 7.1 | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»  | Классные руководители                         | Сентябрь |
| 7.2 | Конкурс творческих работ обучающихся «Легко ли всегда быть честным?» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты). | Педагог-организатор                           | Ноябрь   |
| 7.3 | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности                                     | И.П. Сибгатуллина                             | Январь   |
| 7.4 | Библиотечные уроки, выставки книг по проблемам борьбы с коррупцией «Про взятку»                              | С.В.Азеева                                    | март     |
| 7.5 | Неделя правовых знаний в школе   | Классные руководители, учителя общественности | май      |

Лист согласования к документу № 196 от 30.09.2024

Инициатор согласования: Сибгатуллина И.П. Заместитель директора

Согласование инициировано: 30.09.2024 09:46

| Лист согласования |               | Тип согласования: <b>последовательное</b> |   |           |
|-------------------|---------------|---|---|-----------|
| №                 | ФИО           | Срок согласования                         | Результат согласования  | Замечания |
| 1                 | Пальцева Л.А. |   |  Подписано<br>30.09.2024 - 10:23 | -         |